

Web 出願ガイド

【AO エントリー】

2026 年度入試

Web 出願サイトはこちら（手順は P4～）

経 理 https://lsg.mescius.com/mito_keiri/app

電 子 https://lsg.mescius.com/mito_technology/app

自動車 https://lsg.mescius.com/mito_automobile/app

ビューティ https://lsg.mescius.com/mito_beauty/app

看 護 https://lsg.mescius.com/mito_nursing/app

経理

電子

自動車

ビューティ

看護



学校法人 八文字学園

AO エントリーWeb 出願システムのはじめ方

Web 出願システムとは

保護者・志願者がインターネットに接続できる端末（パソコン、スマートフォン、タブレット）を利用して、ご自宅や外出先から学校専用の Web 出願サイトで出願の申し込み・受験料の決済をおこなうことができるシステムです。

◆ AO エントリーの Web 出願利用開始日

Web 出願サイトは、令和 7 年 6 月 1 日 からご利用いただけます。

◆ 受験料の支払い期間

AO エントリーの受験料支払いはありません。

◆ AO エントリーの Web 出願サイト利用前の準備

端末について

Web 出願サイトはインターネットに接続して処理するため、インターネットに接続できる以下の端末をご用意いただく必要があります。

接続に利用可能な端末：パソコン、スマートフォン、タブレット

推奨環境について

端末ごとに、以下の推奨するインターネットブラウザをご利用ください。

パソコン端末

- ・Google Chrome 最新版
- ・Microsoft Edge 最新版
- ・Mozilla Firefox 最新版（ブラウザ標準の PDFViewer は推奨環境外です）

スマートフォン/タブレット端末

- ・iPhone/iPad 端末 ⇒ Safari 最新版
- ・Android 端末 ⇒ Chrome アプリ最新版



左側の QR コード、または以下の URL からインストール(無料)してください。

GooglePlay ストア：<https://play.google.com/store/apps/details?id=com.android.chrome&hl=ja>

※ Android 端末に内蔵されている標準ブラウザで Web 出願システムを利用すると、画面表示が正常にできない場合がございます。
「Chrome」アプリをインストールのうえ、Web 出願システムをご利用ください。

メールアドレスについて

下記のようなメールアドレスの場合はアカウント登録ができないため、別のメールアドレスでの登録をお願いいたします。

- ・大文字を使用している（例：aBc@example.com）
- ・記号を先頭に使用している（例：_abc@example.com）
- ・ピリオドを@マーク直前または連続使用している（例：a.bc@example.com）
- ・@マークの後ろに .- 以外の記号を使用している(@マーク直後は全ての記号の使用不可)
（例：abc@example/a.com）
- ・次の記号以外とスペースが含まれている（利用可能記号：!#\$%&'*+,-/=^_`{|}~）

※メールアドレスをお持ちでない場合は、Yahoo! や Gmail 等のフリーメールアドレスを取得してください。

迷惑メール対策(フィルタリング)の設定について

迷惑メール対策の設定をされると出願手続き関連のメールが受信できない場合があります。
ドメイン「@contact.mescius.com」「@sbpayment.jp」からメールが受信できるよう設定をお願いします。

携帯電話・スマートフォンのメールアドレスをご利用の場合

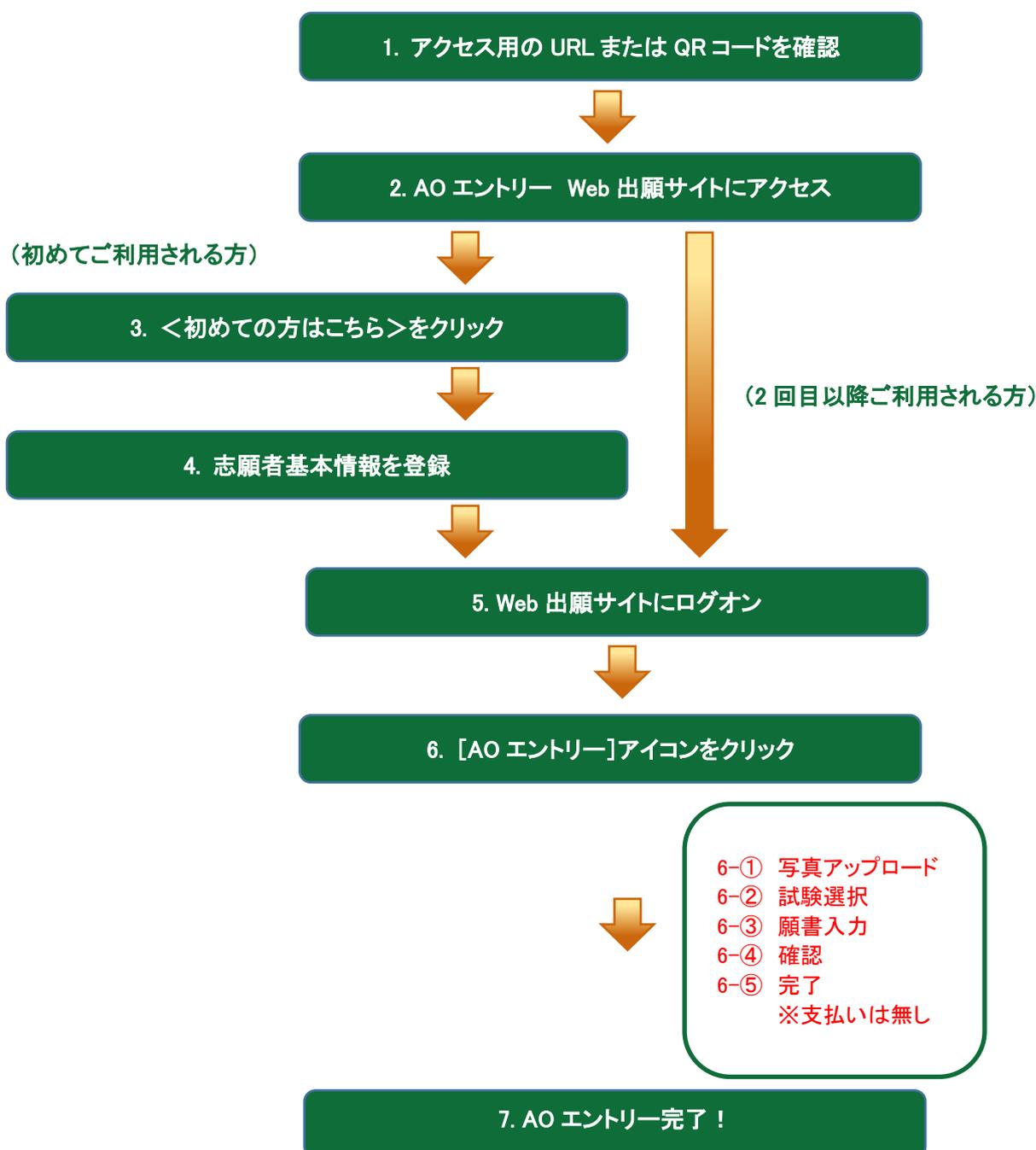
各キャリア(docomo、au、SoftBank 等)のサイトより、ドメインの設定をおこなってください。

パソコンのメールアドレスをご利用の場合

メールが届かない場合、「迷惑メールフォルダー」などを確認してください。

また各メールソフトのサイトで迷惑メール設定の解除手順を参考にし、迷惑メール設定の解除をおこなってください

◆ AO エントリー Web 出願の流れ



◆ AO エントリー Web 出願サイトの手順

手順.1. アクセス用の URL または QR コードを確認

出願校の URL と、QR コードは表紙をご確認ください。

手順.2. AO エントリーWeb 出願サイトにアクセス

URL または、QR コードからアクセスすると、Web 出願サイトのログオン画面が表示されます。
出願校の名前が表示されているか確認してください。

手順 3. <初めてのの方はこちら>をクリック

初めて利用される方は、利用規約に同意の上、<初めてのの方はこちら>ボタンをクリックします。

※ 既に志願者基本情報の登録をされた方は、手順 5 へお進みいただき、ログオンからおこなってください。

メールアドレス

パスワード

パスワードを忘れた場合はこちらへ

ログオン

初めての方はこちら

手順 4. 志願者基本情報を登録

志願者の基本情報(メールアドレスやパスワードなど)を登録します。

※ ご登録されたメールアドレスは、Web 出願サイトへのログオンや各申し込み完了後の連絡先メールアドレスになります。

※ パスワードは 8 文字以上で英数字を含めたものを設定してください。

「姓」「名」には、保護者情報を入力しないでください

必須 氏名

姓 出願 名 太郎

※簡易字体でご入力ください

必須 生年月日

XXXX /XX/XX

必須 メールアドレス

xxxx.xxx@xxx.com

必須 パスワード

※半角英数字を含む8文字以上20文字以下

必須 パスワード (再確認)

来年度もこのメールアドレスを利用する

※ご登録のメールアドレスは本年度にのみ有効です。
来年度もこちらのメールアドレスを利用したい場合、チェックボックスにチェックしてください。

戻る 送信

氏名

ご利用の端末(パソコン、スマートフォン、タブレット)で入力することができない場合は、簡易字体で入力してください。

パスワード

半角英数字を含む 8 文字以上 20 文字以下

※ docomo または au のメールアドレスを入力された場合、＜送信＞ボタンをクリックすると以下のメッセージが表示されます。メッセージの指示に従い、迷惑メールの許可設定がおこなわれているかをご確認ください。

【docomo】

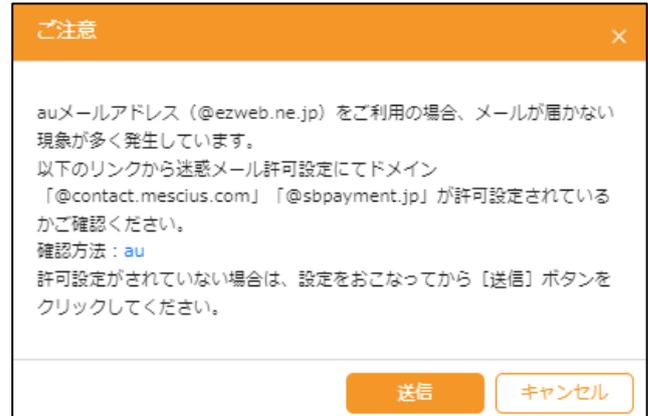


ご注意

NTTドコモのメールアドレス（@docomo.ne.jp）をご利用の場合、メールが届かない現象が多く発生しています。
以下のリンクから迷惑メール許可設定にてドメイン「@contact.mescius.com」「@sbpayment.jp」が許可設定されているかご確認ください。
確認方法：docomo
許可設定がされていない場合は、設定をおこなってから【送信】ボタンをクリックしてください。

送信 キャンセル

【au】



ご注意

auメールアドレス（@ezweb.ne.jp）をご利用の場合、メールが届かない現象が多く発生しています。
以下のリンクから迷惑メール許可設定にてドメイン「@contact.mescius.com」「@sbpayment.jp」が許可設定されているかご確認ください。
確認方法：au
許可設定がされていない場合は、設定をおこなってから【送信】ボタンをクリックしてください。

送信 キャンセル

手順 5. Web 出願サイトにログイン

手順 3 志願者基本情報の登録が完了したら、ご登録いただいたメールアドレス宛に「仮登録完了および本登録のお知らせ」メールが配信されるので、メール内に記載されている【本登録完了専用の URL】をクリックして本登録を完了させます。

本登録が完了したら、手順 3 でご登録いただいたメールアドレスとパスワードを入力し、Web 出願サイトにログインします。



メールアドレス

XXXXXX.XXX@XXX.com

パスワード

.....

パスワードを忘れた場合はこちらへ

ログイン 初めての方はこちら

手順 6. [AO エントリー]アイコンをクリック

<AO エントリー>アイコンをクリックします。

「エントリー申込履歴」で<新規申込手続き>ボタンをクリックします。

※アイコンが表示されず、次の「エントリー申込履歴」が表示される場合があります。その際は次の手順にお進みください。



「エントリー申込履歴」画面で、<新規申込手続き>ボタンをクリックします。



※マイページで志願者情報を修正する場合

「登録者情報管理」で<編集>をクリックし、氏名・生年月日を修正してから<保存>ボタンをクリックします。



手順6-① 写真アップロード

デジタルカメラ・スマートフォンにて撮影した顔写真のデータを用意し、アップロードします。

※ 必ず募集要項などで顔写真の撮影規定を確認のうえ、ご準備ください。

※ すでに写真をアップロードされている場合は<次へ>ボタンをクリックしてお進みください。

<アップロード>ボタンをクリックし、「◆写真アップロードの流れ」の手順に従って写真をアップロードしてください。

アップロードが完了したら、<保存>ボタンをクリックし、<次へ>ボタンをクリックします。

氏名：出願 太郎 生年月日：XXXX/XX/XX

① 顔写真について

- 1.直近3ヶ月以内に撮影したもの
- 2.一人で写っている写真で、上半身のみを大きめに撮影されたもの
- 3.正面向きで、帽子・サングラスをつけていないもの
- 4.背景や影がなく、背景は白または薄い色のもの
- 5.明るく鮮明なもの、逆光でないもの
- 6.平常の顔と着しく異ならないもの(口を開き歯が必要以上に見えているものは不可)

※アップロードファイルはjpg、jpeg、またはpng形式が必要。
※画像のサイズは20KB以上、6MB以下にしてください。
※横幅と縦幅の比率「3：4」が推奨。

プレビュー

◆写真アップロードの流れ
① <アップロード>ボタンをクリックします。
② 「アップロードするファイルの選択」画面で写真を
③ 掲載された写真を確認し、必要に応じて<拡大>
<保存>ボタンをクリックします。

↑ アップロード

戻る > 次へ



氏名：出願 太郎 生年月日：XXXX/XX/XX

① 顔写真について

- 1.直近3ヶ月以内に撮影したもの
- 2.一人で写っている写真で、上半身のみを大きめに撮影されたもの
- 3.正面向きで、帽子・サングラスをつけていないもの
- 4.背景や影がなく、背景は白または薄い色のもの
- 5.明るく鮮明なもの、逆光でないもの
- 6.平常の顔と着しく異ならないもの(口を開き歯が必要以上に見えているものは不可)

プレビュー

◆写真アップロードの流れ
① <アップロード> ボタン
② 「アップロードするファ
③ 掲載された写真を確認し
<保存> ボタンをクリックし

↑ 拡大 縮小 回転 元に戻す

↑ アップロードをやり直す 保存 戻る

アップロードした写真は、必要に応じて
<拡大> <縮小> <回転>などの
ボタンで調整してください。

戻る > 次へ

手順 6-② 試験選択

試験選択画面で<申込>ボタンをクリックします。

試験選択				
コード	試験名	出願区分	試験日時	
1	【第1期】総合型選抜 (AO) エントリー	総合型選抜 (AO)	—	申込

手順 6-③ 願書入力

願書の情報を入力し、<次へ>ボタンをクリックします。

志願者情報入力

必須 志願者氏名 (漢字) 姓: 出願 名: 太郎 **編集**

必須 志願者フリガナ 姓: シュツガン 名: タロウ
フリガナ

性別 男 女

電話番号 XX - XXXX - XXXX
半角数字: ハイフンなし

必須 生年月日 XXXX/XX/XX (平成XX年XX月XX日) **編集**

保護者情報入力

必須 保護者氏名 (漢字) 姓: 出願 漢字

必須 保護者フリガナ 姓: シュツガン フリガナ

必須 志願者との続柄 母

戻る **> 次へ** 一時保存

<編集>ボタン

「志願者氏名」「生年月日」を変更できます。
※ すでに支払済の申込がある場合は編集できません。最終ページのお問い合わせ先をご参考の上、本校までお問い合わせください。

<一時保存>ボタン

入力中の内容を保存することができます。

一時保存から申し込みを再開する場合は、「AO エントリー」アイコンをクリック、「エントリー申込履歴」画面の、<編集>ボタンをクリックしてください。

※ 一時保存では申込は完了していませんのでご注意ください。

手順 6-④ 確認

入力した内容に間違いがないことを確認し、<上記内容で申込>ボタンをクリックします。

※クリック後は、訂正が出来ませんので、ご注意ください。申込後の変更は学園までお問合せください。

志願者情報	
志願者氏名 (漢字)	出願 太郎
志願者フリガナ	シュツガン タロウ
性別	男
電話番号	XX-XXXX-XXXX
生年月日	XXXX/XX/XX (平成XX年XX月XX日)
出身校	XXX中学校
郵便番号・住所	3320012 埼玉県 川口市
第一志望	XXXX学校
第二志望	

保護者情報	
保護者氏名 (漢字)	出願 花子
保護者フリガナ	シュツガン ハナコ
志願者との続柄	母

戻る ✔ 上記内容で申込

手順 6-⑤ 完了

<完了>をクリックすると、AO エントリーが完了となります。

✓ 試験選択	✓ 願書入力	✓ 確認	✓ 支払	5 完了
--------	--------	------	------	------

申し込みありがとうございます。
該当の申し込みの支払いは不要です。
※申込内容の変更をしたい場合は学校問い合わせ先にご連絡ください。

完了

<出願に関するお問い合わせ先>

学校法人 八文字学園 TEL : 029-221-8800

問い合わせ対応時間 : 9:00 ~ 17:00 (土日・祝日および休業日を除く)