

様式第2号の1-②【(1)実務経験のある教員等による授業科目の配置】

※専門学校は、この様式を用いること。大学・短期大学・高等専門学校は、様式第2号の1-①を用いること。

学校名	水戸電子専門学校
設置者名	学校法人 八文字学園

1. 「実務経験のある教員等による授業科目」の数

課程名	学科名	夜間・通信制の場合	実務経験のある教員等による授業科目の単位数又は授業時数	省令で定める基準単位数又は授業時数	配 置 困 難
工業専門課程	情報処理学科	夜・通信	203	160	
	情報メディア学科	夜・通信	180	160	
	情報システム学科	夜・通信	246	240	
		夜・通信			
(備考)					

2. 「実務経験のある教員等による授業科目」の一覧表の公表方法

ホームページ (<https://www.mito.ac.jp/>) で公開する

3. 要件を満たすことが困難である学科

学科名
(困難である理由)

様式第2号の2-①【(2)-①学外者である理事の複数配置】

※ 国立大学法人・独立行政法人国立高等専門学校機構・公立大学法人・学校法人・準学校法人は、この様式を用いること。これら以外の設置者は、様式第2号の2-②を用いること。

学校名	水戸電子専門学校
設置者名	学校法人 八文字学園

1. 理事（役員）名簿の公表方法

ホームページ (<https://www.mito.ac.jp/>) で公開する

2. 学外者である理事の一覧表

常勤・非常勤の別	前職又は現職	任期	担当する職務内容や期待する役割
非常勤	旅行会社 相談役	2021.4.1 ~ 2024.3.31	企画
非常勤	一般企業 社取締	2021.4.1 ~ 2024.3.31	コンプライアンス
非常勤	一般企業 社取締	2021.4.1 ~ 2024.3.31	労務
(備考)			

## 様式第2号の3 【(3)厳格かつ適正な成績管理の実施及び公表】

学校名	水戸電子専門学校
設置者名	学校法人 八文字学園

### ○厳格かつ適正な成績管理の実施及び公表の概要

1. 授業科目について、授業の方法及び内容、到達目標、成績評価の方法や基準その他の事項を記載した授業計画書(シラバス)を作成し、公表していること。

(授業計画書の作成・公表に係る取組の概要)

●成績評価の方法は、教員による教務会議で合議され、毎年学生に配布される「学生心得」の中に明記している。新年度始めのホームルームにて、各担任が学生心得を学生に口頭で詳説する。試験や成績評価の方法を改善するために、1年に1度、見直しのための教務会議を設けている。

●各カリキュラムの授業方法、内容、到達目標は、学校内フォーマットに則る形で、それぞれの授業計画(シラバス)に記載し、掲示および配布している。各カリキュラムの「成績評価の基準(100点満点とした場合の%表示)」もシラバス上に明記している。

●シラバスの作成過程および時期

- ・前年度末の2月 カリキュラム内容を検討
- ・前年度末の3月 教育課程編成委員会において審議  
同月 授業計画(シラバス)決定

●シラバスの公表時期 新年度始めの4月

授業計画書の公表方法 ホームページ(<https://www.mito.ac.jp/>)で公開する

2. 学修意欲の把握、試験やレポート、卒業論文などの適切な方法により、学修成果を厳格かつ適正に評価して単位を与え、又は、履修を認定していること。

(授業科目の学習成果の評価にかかる取り組みの概要)

●学科共通評価基準

- ・学生へ配布する「学生心得」でも告知している評価方法に従って評価し、ランクはA(優)、B(良)、C(可)、D(不可)とする。
- ・履修終了の認定は、A、B、Cに与えられる。
- ・Dの場合、再試験などの救済措置が取られるが、それに対しても不合格だった場合留年が決定する。
- ・評価項目は次の3項目とする。(項目左の数値は全体評価中の重み)

①出席状況 30%

各科目的授業数に対して、2/3を出席しなくてはならない。  
皆勤を満点とし欠席数を授業数に応じて減点していく。

②授業態度・小テスト 30%

各科目の授業内に実施された、小テストの結果、提出物の状況、授業態度などを考慮し、全ての点において問題ない場合、満点を与える。そこから減点していく。

③定期試験・成果物 40%

定期試験は前期末、後期末の年2回実施し100点満点で行う。試験結果がそのまま定期試験の点数となる。また、実習科目では成果物が評価対象となる。

評価項目は以上①～③の合計点で最終評価を行う。

- ・各科目の詳細な評価は、各担当者作成の授業計画の評価基準に応じて評価を行う。
- ・各学科の学科長は各科目の担当者から挙がってきた評価を総合して纏める。
- ・纏めたものを前期末・後期末に行われる判定会議にかけ最終評価が決定する。

※各科目別の評価基準に関しては授業計画を参照のこと。

**3. 成績評価において、G P A等の客観的な指標を設定し、公表するとともに、成績の分布状況の把握をはじめ、適切に実施していること。**

(客観的な指標の設定・公表及び成績評価の適切な実施に係る取組の概要)

●成績評価における客観指標設定基準

- ・各学科において、学科共通評価基準に従い学生の履修科目における成績内容をA、B、C、Dの4段階で評価したものを点数化する。
- ・各学科において、学生の資格取得に応じた点数を算出したものを成績評価に含める。なお資格の重みづけに関しては、取得難易度に応じた独自基準を用いるものとする。  
※各学科において、①と②の点数を合計したものを最終成績とする。

客観的な指標の  
算出方法の公表方法

ホームページ (<https://www.mito.ac.jp/>) で公開する

**4. 卒業の認定に関する方針を定め、公表するとともに、適切に実施していること。**

(卒業の認定方針の策定・公表・適切な実施に係る取組の概要)

■ディプロマポリシー

水戸電子専門学校は、「地域社会の向上に貢献できる人間性豊かな専門的職業人の養成」のため、各学科の専門分野に関し、専門的知識や技能・実践的能力の修得及び社会人としての力量の涵養を目的とした教育課程について、学則に定める所定の修業年限以上在学し、課程を終了したと認めた者には、卒業を認定し専門士を授与する。

- 教務会議において卒業認定に係る方針（および成績基準）を、「学生心得」に詳細に記載し、それを元に、成績を付与し卒業認定の判定を行う。
- 学生心得にある通り、必要な全ての科目を履修し、成績評価において「D」判定科目が一つも無いことが卒業要件となっている。ただし、教員による「卒業判定会議（卒業試験が終わった2月初旬に実施。※1月に仮判定会議を実施する場合もある）」において、「D」判定のある科目においても、当該科目を担当する教員および当該学生をよく知る教員が「卒業可に値する」と認めた場合、レポート課題や期間限定での補講を実施することによって卒業を認定する措置がとられる。
- 「D」判定の残る学生で、上記措置をとるに値しないと2/3以上の教員が認めた場合、当該学生の保護者も交えた3者（あるいは教員複数参加による）面談を行い、その後学校長と相談の上、「卒業不可」という判定をくだす。当該学生は「留年」あるいは「退学」の手続きに入る。

卒業の認定に関する  
方針の公表方法

ホームページ (<https://www.mito.ac.jp/>) で公開する

## 様式第2号の4-②【(4)財務・経営情報の公表（専門学校）】

※専門学校は、この様式を用いること。大学・短期大学・高等専門学校は、様式第2号の4-①を用いること。

学校名	水戸電子専門学校
設置者名	学校法人 八文字学園

### 1. 財務諸表等

財務諸表等	公表方法
貸借対照表	<a href="https://www.mito.ac.jp/">https://www.mito.ac.jp/</a>
収支計算書又は損益計算書	<a href="https://www.mito.ac.jp/">https://www.mito.ac.jp/</a>
財産目録	学校事務局に備え付け・閲覧又は配布
事業報告書	学校事務局に備え付け・閲覧又は配布
監事による監査報告（書）	学校事務局に備え付け・閲覧又は配布

## 2. 教育活動に係る情報

### ①学科等の情報

分野		課程名	学科名		専門士	高度専門士
工業		工業専門課程	情報処理学科		○	
修業年限	昼夜	全課程の修了に必要な総授業時数又は総単位数	開設している授業の種類			
			講義	演習	実習	実験
2年	昼	1,800 単位時間／単位	883 単位時間／単位	917 単位時間／単位	単位時間／単位	単位時間／単位
生徒総定員数		生徒実員	うち留学生数	専任教員数	兼任教員数	総教員数
120人		128人	0人	9人	0人	9人

カリキュラム（授業方法及び内容、年間の授業計画）	
(概要) 【様式第2号の3より再掲】	
<p>●成績評価の方法は、教員による教務会議で合議され、毎年学生に配布される「学生心得」の中に明記している。新年度始めのホームルームにて、各担任が学生心得を学生に口頭で詳説する。試験や成績評価の方法を改善するために、1年に1度、見直しのための教務会議を設けている。</p> <p>●各カリキュラムの授業方法、内容、到達目標は、学校内フォーマットに則る形で、それぞれの授業計画（シラバス）に記載し、掲示および配布している。各カリキュラムの「成績評価の基準（100点満点とした場合の%表示）」もシラバス上に明記している。</p> <p>●シラバスの作成過程および時期</p> <p>前年度末の2月 カリキュラム内容を検討</p> <p>前年度末の3月 教育課程編成委員会において審議</p> <p>同月 授業計画（シラバス）決定</p> <p>●シラバスの公表時期 新年度始めの4月</p>	
成績評価の基準・方法	
(概要) 【様式第2号の3より再掲】	
<p>●学科共通評価基準</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・学生へ配布する「学生心得」でも告知している評価方法に従って評価し、ランクはA(優)、B(良)、C(可)、D(不可)とする。</li> <li>・履修終了の認定は、A、B、Cに与えられる。</li> <li>・Dの場合、再試験などの救済措置が取られるが、それに対しても不合格だった場合留年が決定する。</li> <li>・評価項目は次の3項目とする。（項目左の数値は全体評価中の重み）           <ul style="list-style-type: none"> <li>①出席状況 30%</li> <li>各科目的授業数に対して、2/3を出席しなくてはならない。 皆勤を満点とし欠席数を授業数に応じて減点していく。</li> <li>②授業態度・小テスト 30%</li> <li>各科目の授業内に実施された、小テストの結果、提出物の状況、授業態度などを考慮しての点において問題ない場合、満点を与える。そこから減点していく。</li> <li>③定期試験・成果物 40%</li> <li>定期試験は前期末、後期末の年2回実施し100点満点で行う。試験結果がそのまま定期試験の点数となる。また、実習科目では成果物が評価対象となる。 評価項目は以上①～③の合計点で最終評価を行う。</li> </ul> </li> </ul> <p>・各科目の詳細な評価は、各担当者作成の授業計画の評価基準に応じて評価を行う。</p> <p>・各学科の学科長は各科目の担当者から挙がってきた評価を総合して纏める。</p> <p>・纏めたものを前期末・後期末に行われる判定会議にかけ最終評価が決定する。</p> <p>※各科目別の評価基準に関しては授業計画を参照のこと。</p>	

## 卒業・進級の認定基準

(概要) 【様式第2号の3より再掲】

### ■ディプロマポリシー

水戸電子専門学校は、「地域社会の向上に貢献できる人間性豊かな専門的職業人の養成」のため、各学科の専門分野に関し、専門的知識や技能・実践的能力の修得及び社会人としての力量の涵養を目的とした教育課程について、学則に定める所定の修業年限以上在学し、課程を終了したと認めた者には、卒業を認定し専門士を授与する。

●教務会議において卒業認定に係る方針（および成績基準）を、「学生心得」に詳細に記載し、それを元に、成績を付与し卒業認定の判定を行う。

●学生心得にある通り、必要な全ての科目を履修し、成績評価において「D」判定科目が1つも無いことが卒業要件となっている。ただし、教員による「卒業判定会議（卒業試験が終わった2月初旬に実施。※1月に仮判定会議を実施する場合もある）」において、「D」判定のある科目においても、当該科目を担当する教員および当該学生をよく知る教員が「卒業可に値する」と認めた場合、レポート課題や期間限定での補講を実施することによって卒業を認定する措置がとられる。

●「D」判定の残る学生で、上記措置をとるに値しないと2/3以上の教員が認めた場合、当該学生の保護者も交えた3者（あるいは教員複数参加による）面談を行い、その後校長と相談の上、「卒業不可」という判定をくだす。当該学生は「留年」あるいは「退学」の手続きに入る。

## 学修支援等

(概要)

- ・検定試験対策特別講習を放課後及び休業期間を利用して実施している。
- ・就職支援については、個別企業説明会の随時開催、また就職部と担任が連携して就職活動をサポートする。

## 卒業者数、進学者数、就職者数（直近の年度の状況を記載）

卒業者数	進学者数	就職者数 (自営業を含む。)	その他
58人 (100%)	0人 ( %)	56人 (96.6%)	2人 ( 3.4%)

### (主な就職、業界等)

県内・県外IT企業、販売、製造 等

### (就職指導内容)

- ・就職指導部および担任による面接指導や企業情報指導など履歴書&エントリーシート作成アドバイス、筆記試験講座、企業訪問等、卒業生の講座等に加えインターンシップの導入による現場実習を取り入れている

### (主な学修成果（資格・検定等）)

情報処理安全確保支援士 応用情報技術者、基本情報技術者、ITパスポート

### (備考) (任意記載事項)

## 中途退学の現状

年度当初在学者数	年度の途中における退学者の数	中退率
144人	16人	11.1%

### (中途退学の主な理由)

精神的な不安定（心療内科の通院等）、学習意欲の減退、進路変更、体調の悪化

### (中退防止・中退者支援のための取組)

学生との個別面談および保護者を交えての三者面談の実施

## ①学科等の情報

分野		課程名	学科名		専門士	高度専門士
工業		工業専門課程	情報メディア学科		○	
修業年限	昼夜	全課程の修了に必要な総授業時数又は総単位数	開設している授業の種類			
			講義	演習	実習	実験
2年	昼	1,800 単位時間／単位	766 単位時間／単位	1,034 単位時間／単位	単位時間／単位	単位時間／単位
生徒総定員数		生徒実員	うち留学生数	専任教員数	兼任教員数	総教員数
80人		28人	0人	4人	2	6人

カリキュラム（授業方法及び内容、年間の授業計画）
(概要) 【様式第2号の3より再掲】
<ul style="list-style-type: none"> <li>●成績評価の方法は、教員による教務会議で合議され、毎年学生に配布される「学生心得」の中に明記している。新年度始めのホームルームにて、各担任が学生心得を学生に口頭で詳説する。試験や成績評価の方法を改善するために、1年に1度、見直しのための教務会議を設けている。</li> <li>●各カリキュラムの授業方法、内容、到達目標は、学校内フォーマットに則る形で、それぞれの授業計画（シラバス）に記載し、掲示および配布している。各カリキュラムの「成績評価の基準（100点満点とした場合の%表示）」もシラバス上に明記している。</li> <li>●シラバスの作成過程および時期 <ul style="list-style-type: none"> <li>・前年度末の2月 カリキュラム内容を検討</li> <li>・前年度末の3月 教育課程編成委員会において審議</li> <li>・同月 授業計画（シラバス）決定</li> </ul> </li> <li>●シラバスの公表時期 新年度始めの4月</li> </ul>
成績評価の基準・方法
<ul style="list-style-type: none"> <li>●学科共通評価基準 <ul style="list-style-type: none"> <li>・学生へ配布する「学生心得」でも告知している評価方法に従って評価し、ランクはA(優)、B(良)、C(可)、D(不可)とする。</li> <li>・履修終了の認定は、A、B、Cに与えられる。</li> <li>・Dの場合、再試験などの救済措置が取られるが、それに対しても不合格だった場合留年が決定する。</li> <li>・評価項目は次の3項目とする。（項目左の数値は全体評価中の重み） <ul style="list-style-type: none"> <li>①出席状況 30%</li> <li>各科目的授業数に対して、2/3を出席しなくてはならない。 皆勤を満点とし欠席数を授業数に応じて減点していく。</li> <li>②授業態度・小テスト 30%</li> <li>各科目の授業内に実施された、小テストの結果、提出物の状況、授業態度などを考慮し、全ての点において問題ない場合、満点を与える。そこから減点していく。</li> <li>③定期試験・成果物 40%</li> <li>定期試験は前期末、後期末の年2回実施し100点満点で行う。試験結果がそのまま定期試験の点数となる。また、実習科目では成果物が評価対象となる。 評価項目は以上①～③の合計点で最終評価を行う。</li> </ul> </li> <li>・各科目の詳細な評価は、各担当者作成の授業計画の評価基準に応じて評価を行う。</li> <li>・各学科の学科長は各科目の担当者から挙がってきた評価を総合して纏める。</li> <li>・纏めたものを前期末・後期末に行われる判定会議にかけ最終評価が決定する。</li> </ul> <p>※各科目別の評価基準に関しては授業計画を参照のこと。</p> </li> </ul>

## 卒業・進級の認定基準

(概要) 【様式第2号の3より再掲】

### ■ディプロマポリシー

水戸電子専門学校は、「地域社会の向上に貢献できる人間性豊かな専門的職業人の養成」のため、各学科の専門分野に関し、専門的知識や技能・実践的能力の修得及び社会人としての力量の涵養を目的とした教育課程について、学則に定める所定の修業年限以上在学し、課程を終了したと認めた者には、卒業を認定し専門士を授与する。

●教務会議において卒業認定に係る方針（および成績基準）を、「学生心得」に詳細に記載し、それを元に、成績を付与し卒業認定の判定を行う。

●学生心得にある通り、必要な全ての科目を履修し、成績評価において「D」判定科目が1つも無いことが卒業要件となっている。ただし、教員による「卒業判定会議（卒業試験が終わった2月初旬に実施。※1月に仮判定会議を実施する場合もある）」において、「D」判定のある科目においても、当該科目を担当する教員および当該学生をよく知る教員が「卒業可に値する」と認めた場合、レポート課題や期間限定での補講を実施することによって卒業を認定する措置がとられる。

●「D」判定の残る学生で、上記措置をとるに値しないと2/3以上の教員が認めた場合、当該学生の保護者も交えた3者（あるいは教員複数参加による）面談を行い、その後校長と相談の上、「卒業不可」という判定をくだす。当該学生は「留年」あるいは「退学」の手続きに入る。

## 学修支援等

(概要)

- ・検定試験対策特別講習を放課後及び休業期間を利用して実施している
- ・就職支援については、個別企業説明会の随時開催、また就職部と担任が連携した就職活動をサポートしている。

## 卒業者数、進学者数、就職者数（直近の年度の状況を記載）

卒業者数	進学者数	就職者数 (自営業を含む。)	その他
19人 (100%)	0人 ( %)	15人 (78.9%)	4人 ( 21.1%)

### (主な就職、業界等)

デザイン/サービス業（デザイン、総合、販売）、人材派遣（事務）、印刷（営業）  
テクニカル/サービス業（総合、販売）、PC販売・サポート店、家電量販電、製造業

### (就職指導内容)

・就職指導部および担任による面接指導や企業情報指導など履歴書&エントリーシート作成アドバイス、筆記試験講座、企業訪問マー、卒業生の講座等に加えインターンシップの導入による現場実習を取り入れている。

### (主な学修成果（資格・検定等）)

デザイン/AFT色彩検定、マルチメディア検定、Webデザイナー検定  
テクニカル/ITパスポート、家電製品アドバイザー、日商販売士、MOS

### (備考) (任意記載事項)

## 中途退学の現状

年度当初在学者数	年度の途中における退学者の数	中退率
39人	4人	10.3%

### (中途退学の主な理由)

精神的な不安定（心療内科の通院等）、学習意欲の減退

### (中退防止・中退者支援のための取組)

学生との個別面談および保護者を交えての三者面談の実施

## ①学科等の情報

分野		課程名	学科名		専門士	高度専門士
工業		工業専門課程	情報システム学科		○	
修業年限	昼夜	全課程の修了に必要な総授業時数又は総単位数	開設している授業の種類			
			講義	演習	実習	実験
3年	昼	2,700 単位時間／単位	1,060 単位時間／単位	1,640 単位時間／単位	単位時間／単位	単位時間／単位
生徒総定員数		生徒実員	うち留学生数	専任教員数	兼任教員数	総教員数
60人		43人	0人	2人	2人	4人

カリキュラム（授業方法及び内容、年間の授業計画）	
(概要) 【様式第2号の3より再掲】	
<ul style="list-style-type: none"> <li>●成績評価の方法は、教員による教務会議で合議され、毎年学生に配布される「学生心得」の中に明記している。新年度始めのホームルームにて、各担任が学生心得を学生に口頭で詳説する。試験や成績評価の方法を改善するために、1年に1度、見直しのための教務会議を設けている。</li> <li>●各カリキュラムの授業方法、内容、到達目標は、学校内フォーマットに則る形で、それぞれの授業計画（シラバス）に記載し、掲示および配布している。各カリキュラムの「成績評価の基準（100点満点とした場合の%表示）」もシラバス上に明記している。</li> <li>●シラバスの作成過程および時期 <ul style="list-style-type: none"> <li>・前年度末の2月 カリキュラム内容を検討</li> <li>・前年度末の3月 教育課程編成委員会において審議</li> <li>・同月 授業計画（シラバス）決定</li> </ul> </li> <li>●シラバスの公表時期 新年度始めの4月</li> </ul>	
成績評価の基準・方法	
(概要) 【様式第2号の3より再掲】	
<ul style="list-style-type: none"> <li>●学科共通評価基準 <ul style="list-style-type: none"> <li>・学生へ配布する「学生心得」でも告知している評価方法に従って評価し、ランクはA(優)、B(良)、C(可)、D(不可)とする。</li> <li>・履修終了の認定は、A、B、Cに与えられる。</li> <li>・Dの場合、再試験などの救済措置が取られるが、それに対しても不合格だった場合留年が決定する。</li> <li>・評価項目は次の3項目とする。（項目左の数値は全体評価中の重み） <ul style="list-style-type: none"> <li>①出席状況 30%</li> <li>各科目の授業数に対して、2/3を出席しなくてはならない。 皆勤を満点とし欠席数を授業数に応じて減点していく。</li> <li>②授業態度・小テスト 30%</li> <li>各科目の授業内に実施された、小テストの結果、提出物の状況、授業態度などを考慮し、全ての点において問題ない場合、満点を与える。そこから減点していく。</li> <li>③定期試験・成果物 40%</li> <li>定期試験は前期末、後期末の年2回実施 100点満点で行う。試験結果がそのまま定期試験の点数となる。また、実習科目では成果物が評価対象となる。</li> </ul> </li> </ul> </li> <li>評価項目は以上①～③の合計点で最終評価を行う。</li> <li>・各科目的詳細な評価は、各担当者作成の授業計画の評価基準に応じて評価を行う。</li> <li>・各学科の学科長は各科目的担当者から挙がってきた評価を総合して纏める。</li> <li>・纏めたものを前期末・後期末に行われる判定会議にかけ最終評価が決定する。</li> </ul> <p>※各科目別の評価基準に関しては授業計画を参照のこと。</p>	

## 卒業・進級の認定基準

(概要) 【様式第2号の3より再掲】

### ■ディプロマポリシー

水戸電子専門学校は、「地域社会の向上に貢献できる人間性豊かな専門的職業人の養成」のため、各学科の専門分野に関し、専門的知識や技能・実践的能力の修得及び社会人としての力量の涵養を目的とした教育課程について、学則に定める所定の修業年限以上在学し、課程を終了したと認めた者には、卒業を認定し専門士を授与する。

●教務会議において卒業認定に係る方針（および成績基準）を、「学生心得」に詳細に記載し、それを元に、成績を付与し卒業認定の判定を行う。

●学生心得にある通り、必要な全ての科目を履修し、成績評価において「D」判定科目が1つも無いことが卒業要件となっている。ただし、教員による「卒業判定会議（卒業試験が終わった2月初旬に実施。※1月に仮判定会議を実施する場合もある）」において、「D」判定のある科目においても、当該科目を担当する教員および当該学生をよく知る教員が「卒業可に値する」と認めた場合、レポート課題や期間限定での補講を実施することによって卒業を認定する措置がとられる。

●「D」判定の残る学生で、上記措置をとるに値しないと2/3以上の教員が認めた場合、当該学生の保護者も交えた3者（あるいは教員複数参加による）面談を行い、その後校長と相談の上、「卒業不可」という判定をくだす。当該学生は「留年」あるいは「退学」の手続きに入る。

## 学修支援等

(概要)

- ・検定試験対策特別講習を放課後及び休業期間を利用して実施している。
- ・就職支援については、個別企業説明会の随時開催、また就職部と担任が連携した就職活動をサポートしている。

## 卒業者数、進学者数、就職者数（直近の年度の状況を記載）

卒業者数	進学者数	就職者数 (自営業を含む。)	その他
8人 (100%)	0人 ( 0 %)	8人 ( 100.0 %)	0人 ( 0.0 %)

(主な就職、業界等)

県内・県外IT企業等

(就職指導内容)

- ・就職指導部および担任による面接指導や企業情報指導など履歴書&エントリーシート作成アドバイス、筆記試験講座、企業訪問マー、卒業生の講座等に加えインターンシップの導入による現場実習を取り入れている。

(主な学修成果（資格・検定等）)

情報処理安全確保支援士 応用情報技術者、基本情報技術者、ITパスポート

(備考) (任意記載事項)

## 中途退学の現状

年度当初在学者数	年度の途中における退学者の数	中退率
30人	1人	3.3%

(中途退学の主な理由)

学習意欲の減退、体調の悪化

(中退防止・中退者支援のための取組)

学生との個人面談及び保護者を交えての三者面談の実施

②学校単位の情報

a) 「生徒納付金」等

学科名	入学金	授業料 (年間)	その他	備考（任意記載事項）
情報処理 学科	150,000 円	600,000 円	531,000 円	その他(施設設備費 190,000 円、実習費 150,000 円、教材費他 191,000 円)
情報メデ ィア学科	150,000 円	600,000 円	551,000 円	その他(施設設備費 190,000 円、実習費他 150,000 円、教材費他 211,000 円)
情報シス テム学科	150,000 円	600,000 円	531,000 円	その他(施設設備費 190,000 円、実習費他 150,000 円、教材費他 191,000 円)
修学支援（任意記載事項）				
通学支援として定期券半額補助や大型スクールバスの運行、一人暮らし支援、特待制度などによる学費等の免除を行っている。入学者の保護者または兄弟姉妹が、八文字学園の卒業生（または在校生）であることによって入学金から 10 万円を免除とする。				

b) 学校評価

自己評価結果の公表方法 (ホームページアドレス又は刊行物等の名称及び入手方法) <a href="https://www.mito.ac.jp/">https://www.mito.ac.jp/</a>		
学校関係者評価の基本方針（実施方法・体制） 学校法人八文字学園水戸電子専門学校は、学校評価に関する県警法令等に基づき、学校関係者評価委員会を設置し、学校関係者評価の結果を踏まえ、学校関係者と連携・協力し、教育水準の向上、学校運営の改善、強化に取り組んでいる。 任期については意向確認後、随時更新をしている。		
学校関係者評価の委員		
所属		
アイ・イー・シー株式会社	任期 令和5年4月1日～ 令和10年3月31日	種別 企業役員
茨城デザイン振興協議会	任期 令和5年4月1日～ 令和10年3月31日	業界団体役員
株式会社新日東	任期 令和5年4月1日～ 令和10年3月31日	企業委員
公益財団法人画像情報教育振興協会	任期 令和5年4月1日～ 令和10年3月31日	業界団体役員
JPC株式会社	任期 令和5年4月1日～ 令和10年3月31日	企業役員（卒業生）
一般社団法人茨城県情報サービス産業食協会	任期 令和5年4月1日～ 令和10年3月31日	業界団体役員（卒業生）

学校関係者評価結果の公表方法

(ホームページアドレス又は刊行物等の名称及び入手方法)

<https://www.mito.ac.jp/>

※ホームページは、毎年7月に更新する。

第三者による学校評価（任意記載事項）

c) 当該学校に係る情報

(ホームページアドレス又は刊行物等の名称及び入手方法)

<https://www.mito.ac.jp/>

※ホームページは、毎年7月に更新する。

(別紙)

※ この別紙は、更新確認申請書を提出する場合に提出すること。

※ 以下に掲げる人数を記載すべき全ての欄について、該当する人数が1人以上10人以下の場合は、当該欄に「-」を記載すること。該当する人数が0人の場合には、「0人」と記載すること。

学校コード	H108320100103
学校名	水戸電子専門学校
設置者名	学校法人 八文字学園

#### 1. 前年度の授業料等減免対象者及び給付奨学生の数

		前半期	後半期	年間
支援対象者（家計急変による者を除く）		30人	30人	31人
内訳	第Ⅰ区分	21人	21人	
	第Ⅱ区分	-	-	
	第Ⅲ区分	-	-	
家計急変による支援対象者（年間）				0人
合計（年間）				31人
(備考)				

※ 本表において、第Ⅰ区分、第Ⅱ区分、第Ⅲ区分とは、それぞれ大学等における修学の支援に関する法律施行令（令和元年政令第49号）第2条第1項第1号、第2号、第3号に掲げる区分をいう。

※ 備考欄は、特記事項がある場合に記載すること。

#### 2. 前年度に授業料等減免対象者としての認定の取消しを受けた者及び給付奨学生認定の取消しを受けた者の数

(1) 偽りその他不正の手段により授業料等減免又は学資支給金の支給を受けたことにより認定の取消しを受けた者の数

年間	0人
----	----

(2) 適格認定における学業成績の判定の結果、学業成績が廃止の区分に該当したことにより認定の取消しを受けた者の数

	右以外の大学等	短期大学（修業年限が2年のものに限り、認定専攻科を含む。）、高等専門学校（認定専攻科を含む。）及び専門学校（修業年限が2年以下のものに限る。）		
		年間	前半期	後半期
修業年限で卒業又は修了できないことが確定		0人	0人	0人
修得単位数が標準単位数の5割以下 (単位制によらない専門学校にあっては、履修科目の単位時間数が標準時間数の5割以下)		0人	0人	0人
出席率が5割以下その他学修意欲が著しく低い状況		0人	0人	0人
「警告」の区分に連続して該当		0人	0人	0人
計		0人	0人	0人
(備考)				

※備考欄は、特記事項がある場合に記載すること。

上記の（2）のうち、学業成績が著しく不良であると認められる者であって、当該学業成績が著しく不良であることについて災害、傷病その他やむを得ない事由があると認められず、遡って認定の効力を失った者の数

右以外の大学等	短期大学（修業年限が2年のものに限り、認定専攻科を含む。）、高等専門学校（認定専攻科を含む。）及び専門学校（修業年限が2年以下のものに限る。）		
年間	0人	前半期	0人

（3）退学又は停学（期間の定めのないもの又は3月以上の期間のものに限る。）の処分を受けたことにより認定の取消しを受けた者の数

退学	0人
3月以上の停学	0人
年間計	0人
(備考)	

※備考欄は、特記事項がある場合に記載すること。

3. 前年度に授業料等減免対象者としての認定の効力の停止を受けた者及び給付奨学生認定の効力の停止を受けた者の数

停学（3月末満の期間のものに限る。）又は訓告の処分を受けしたことにより認定の効力の停止を受けた者の数

3月末満の停学	0人
訓告	0人
年間計	0人
(備考)	

※備考欄は、特記事項がある場合に記載すること。

4. 適格認定における学業成績の判定の結果、警告を受けた者の数

	右以外の大学等	短期大学（修業年限が2年のものに限り、認定専攻科を含む。）、高等専門学校（認定専攻科を含む。）及び専門学校（修業年限が2年以下のものに限りる。）	
		年間	前半期
修得単位数が標準単位数の6割以下 (単位制によらない専門学校にあっては、履修科目的単位時間数が標準時間数の6割以下)	0人	0人	0人
G P A等が下位4分の1	0人	0人	—
出席率が8割以下その他学修意欲が低い状況	0人	0人	0人
計	0人	0人	—
(備考)			

※備考欄は、特記事項がある場合に記載すること。

客観的な指標に基づく成績の分布を示す資料

令和4年度

客観的な指標の算出方法					
履修科目の成績評価を点数化し、全科目の合計点の平均を算出（100点満点で点数化）					
学科名	情報処理学科	学年	1	学生数	70
成績の分布					
指標の数値	～50点	51～60点	61～70点	71～80点	81～90点
人数	17	13	12	16	6
下位1/4に該当する人数 18人					
下位1/4に該当する指標の数値 50.5点以下					

客観的な指標の算出方法					
履修科目の成績評価を点数化し、全科目の合計点の平均を算出（100点満点で点数化）					
学科名	情報メディア学科	学年	1	学生数	16
成績の分布					
指標の数値	～50点	51～60点	61～70点	71～80点	81～90点
人数	0	0	1	12	3
下位1/4に該当する人数 4人					
下位1/4に該当する指標の数値 72.0点以下					

客観的な指標の算出方法					
履修科目の成績評価を点数化し、全科目の合計点の平均を算出（100点満点で点数化）					
学科名	情報システム学科	学年	1	学生数	7
成績の分布					
指標の数値	～50点	51～60点	61～70点	71～80点	81～90点
人数	1	0	3	1	0
下位1/4に該当する人数 2人					
下位1/4に該当する指標の数値 62.0点以下					

客観的な指標の算出方法					
履修科目の成績評価を点数化し、全科目の合計点の平均を算出（100点満点で点数化）					
学科名	情報システム学科	学年	2	学生数	12
成績の分布					
指標の数値	～50点	51～60点	61～70点	71～80点	81～90点
人数	2	1	6	3	0
下位1/4に該当する人数 3人					
下位1/4に該当する指標の数値 59.8点以下					

## 実務経験のある教員等による授業科目一覧

### <情報処理学科>

科目名	担当者名	単位時間
アルゴリズム I	平松 浩幸、浜野 博	89
ネットワーク基礎	廣戸 悟	22
C言語 I	相田慎介	44
C言語実習 I	相田慎介	48

### <情報メディア学科>

科目名	担当者名	単位時間
色彩概論 I	橋本克之	22
W e b 制作 I	橋本克之、石井一徳	45
D T P I	落合照代、羽石雅也	68
アニメーションデザイン I	飛田 萌々香	45

### <情報システム学科>

科目名	担当者名	単位時間
データベース	秋田秀才	23
P y t h o n	平松浩幸	45
L I N U X 基礎	平松浩幸	22
情報セキュリティ I	相田慎介	45
A I 基礎	兒玉 隆一郎	22
マネジメント	兒玉 隆一郎	22
サーバーサイドプログラミング	平松浩幸、上野 淳	45
L I N U X サーバ構築	平松浩幸	22









学 科	情報メディア学科			学 年	1 年				
科目名	色彩概論 I 実務経験のある教員等による授業科目 有			担当教員	橋本 克之 Web・グラフィックデザイナー				
授業形態	実習	開講期	前期	授業時数	22 時間	単位数 1 単位			
授業概要	クリエイティブ領域で必須となる色彩の知識と技術を学んでゆく。AFT色彩検定協会の色彩検定3級を取得することを第一目標に、色彩学全般を学ぶ。一部色彩配色カードを使用した実習を取り入れ、「色を見る・考える」目と感覚を養う。								
授業計画 (スケジュール)	No	スケジュール	授業項目						
	1	2時間	オリエンテーション・色はなぜ見えるのか?						
	2	2時間	光と色・眼のしくみ・マンセル色相環						
	3	2時間	照明と色の見え方・混色						
	4	2時間	色の分類と三属性・PCCS色相環						
	5	4時間	PCCS色彩体系・色の表し方						
	6	2時間	PCCSトーン図						
	7	2時間	慣用色名						
	8	2時間	色の心理効果						
	9	2時間	色の視覚効果						
	10	2時間	配色の基本的な考え方						
	11								
	12								
到達目標	1. 色彩検定3級に合格すること 2. 実生活の中で色彩をコーディネートすることができるようになること 3. 仕事上の顧客に色をプレゼンテーションできるようなること。								
使用テキスト	書名 色彩検定公式テキスト3級・UC級 著者 公益社団法人 色彩検定協会 出版社 公益社団法人 色彩検定協会			書名 改訂版 わかる!色彩検定2・3級問題集 著者 長谷川康子 出版社 (株)新星出版社					
	書名 新配色カード 199b 著者 財団法人 日本色彩研究所 出版社 日本色研事業(株)			書名 著者 出版社					
評価方法 (比重)	期末試験( 40 %) 学習態度( 30 %) 提出物( %) その他( 30 %) 【出席状況。上記学習態度には、授業点として提出物・小テストも含め。】								
事前・事後学習	特に事後、学習した内容に沿った小テスト(オンラインまたはプリント)を課す。また、資格試験対策のため長期休暇時に家庭学習を課す。								
その他	・授業の成績評価は学期末に実施される試験、実習の成果、履修状況を総合的に勘案して行う (A…80点～100点 B…60点～79点 C…40～59点 不可…39点以下)								

学 科	情報メディア学科			学 年	1 年				
科目名	Web制作 I 実務経験のある教員等による授業科目 有			担当教員	橋本 克之 / 石井 一徳 Web・グラフィックデザイナー				
授業形態	実習	開講期	前期	授業時数	45 時間	単位数 2 単位			
授業概要	Webサイト制作の基礎を学ぶ。アイデアスケッチ→Photoshopによるビジュアライズ→HTMLとCSSによるコーディングと体系的に学習を進めてゆく。また、Webデザイナー検定取得も見据え、Webデザインの全体像を把握することも目標とする。								
授業計画 (スケジュール)	No	スケジュール	授業項目						
	1	2時間	オリエンテーション・Webサイトはでのようにつくられているのか？						
	2	2時間	Photoshopによるビジュアライズを学ぶ						
	3	2時間	ビジュアライズを元にHTMLでサイト構造をつくる①						
	4	2時間	ビジュアライズを元にHTMLでサイト構造をつくる②						
	5	2時間	ビジュアライズを元にCSSでサイトデザインをおこなう①						
	6	2時間	ビジュアライズを元にCSSでサイトデザインをおこなう②						
	7	2時間	Jqueryも交えながら、基本的なサイトデザインの完成を目指す①						
	8	2時間	Jqueryも交えながら、基本的なサイトデザインの完成を目指す②						
	9	2時間	企業サイトのアイデアスケッチ(Topページ)→Photoshopによるビジュアライズスタート						
	10	2時間	企業サイトトップページのビジュアライズ						
	11	2時間	企業サイトトップページ・コーディング①						
	12	22時間	HTML、CSSの基礎(石井)						
到達目標	1. Webサイト制作の実際を知識として習得→Webデザイナー検定ベーシック受験を念頭に置く 2. Photoshop、HTMLとCSS、それぞれの基礎技術習得 3. HTMLとCSSの連携によるサイト制作								
使用テキスト	書名 著者 出版社			書名 入門Webデザイン(改訂第四版) 著者 公益財団法人 画像情報教育振興協会 出版社 公益財団法人 画像情報教育振興協会					
	書名 Webデザイナー検定公式問題集 著者 公益財団法人 画像情報教育振興協会 出版社 公益財団法人 画像情報教育振興協会			書名 HTML5&CSS3デザイン きちんと入門 著者 犬野祐東 出版社 SBクリエイティブ(株)					
評価方法 (比重)	期末試験(  %) 学習態度 ( 70 %) 提出物 (  %) その他 ( 30 %) 【出席点30%。また上記学習態度70%は、授業点と課題評価による】								
事前・事後学習	資格試験対策のため長期休暇時に家庭学習を課す。								
その他	・授業の成績評価は学期末に実施される試験、実習の成果、履修状況を総合的に勘案して行う (A…80点～100点 B…60点～79点 C…40～59点 不可…39点以下)								



学 科	情報メディア学科			学 年	1 年				
科目名	アニメーションデザイン I 実務経験のある教員等による授業科目 有			担当教員	飛田 萌々香 イラストレーター				
授業形態	実習	開講期	前期	授業時数	45 時間	単位数 2 単位			
	CLIP STUDIO PAINTの基礎を学習します。デジタルイラストを基本からおさえ、CLIP STUDIO PAINTソフトのツールを活用し課題に取り組み、知識と技術の定着を図ります。								
授業計画 (スケジュール)	No	スケジュール	授業項目						
	1	2時間	CLIP STUDIO PAINT基礎 ソフト・ツールの使い方(ペン・レイヤー)						
	2	1時間	CLIP STUDIO PAINT基礎 合成レイヤーの仕組み						
	3	1時間	CLIP STUDIO PAINT基礎 ASSETSの使い方						
	4	1時間	CLIP STUDIO PAINT基礎 3Dモデルの使い方						
	5	10時間	3Dモデルを使った3面図の制作						
	6	15時間	人物画 年齢別の書き分け						
	7	15時間	絵柄ごとの書き分け						
	8								
	9								
	10								
	11								
	12								
到達目標	1. CLIP STUDIO PAINTの基礎的知識を身につけること 2. ツールを使いこなせるようになること 3. ソフトを使って作品制作を積極的に行えるようになること								
使用テキスト	書名 プロが教えるCLIP STUDIO PAINT Pro 著者 出版社 技術評論社			書名 著者 出版社					
	書名 スカルプターのための美術解剖学 著者 出版社 ポーンデジタル			書名 著者 出版社					
評価方法 (比重)	期末試験(  %) 学習態度(3 0 %) その他 (3 0 %) 【			提出物 (4 0 %) 出席状況】					
事前・事後学習									
その他	・授業の成績評価は学期末に実施される試験、実習の成果、履修状況を総合的に勘案して行う (A…80点～100点 B…60点～79点 C…40～59点 不可…39点以下)								



学 科	情報システム学科			学 年	2 年				
科目名	Python 実務経験のある教員等による授業科目 有			担当教員	平松 浩幸 元システム開発経験者				
授業形態	講義	開講期	後期	授業時数	45 時間	単位数 2 単位			
授業概要	現在AI技術などで多く利用されているpython言語の基礎文法を学び、Pythonプログラミングを習得する。開発環境としてAnaconda、Jupiterなど操作し、ITの現場に必要なプログラミング以外のスキルを習得する。Pythonのライブラリやサンプルコードを実行させ、画像処理やアプリケーションへの利用を体験する。3年前期で学ぶカリキュラム「AI基礎」の前提として、どのようにAIシステムに使用されているかを学ぶ。								
授業計画 (スケジュール)	No	スケジュール	授業項目						
	1	2時間	オリエンテーション、環境構築、Python初歩プログラミング						
	2	4時間	変数、定数、数値、文字列の扱い						
	3	4時間	関数の基本と文字列の操作						
	4	4時間	制御構文その1(for文～繰り返し、if文～条件分岐、論理演算子など)						
	5	4時間	制御構文その2(while文～条件に基づく繰り返し、range関数とreversed関数など)						
	6	4時間	関数の定義と変数のスコープ						
	7	4時間	データの扱い(タプル、集合、辞書、内包表記、ジェネレータ式など)						
	8	4時間	オブジェクト指向の基本と発展的な機能、例外処理						
	9	4時間	標準ライブラリ、モジュール、ファイルIO、JSONなど						
	10	4時間	パッケージの基本						
	11	4時間	機械学習の基礎知識、仕組み、scikit-learnと画像データ						
	12	3時間	ロジスティック回帰による機械学習プログラミング						
到達目標	1. Pythonの文法を理解し、簡単な課題に対してプログラムを完成できる。 2. Pythonのライブラリやサンプルコードをインストール、実行環境の構築ができる 3. 開発環境のAnaconda、Jupiter、PyCharmを使用し、開発プロセスを理解することができる。 4. Pythonを利用しAIの初步のサンプルコード実施して簡単なAIプログラムを理解できる。								
使用テキスト	書名 わかるPython 著者 松浦 健一郎/司 ゆき 出版社 SBCreative			書名 著者 出版社					
	書名 著者 出版社			書名 著者 出版社					
評価方法 (比重)	期末試験 ( 50 %) 学習態度 ( 10 %) 提出物 ( 20 %) その他 ( 20 %) 【出席】								
事前・事後学習	予習: 単元ごとに授業を行うので対象キーワードなどの調査 復習: 当該授業に関する理解を深めプログラムを作成・実行を行う。								
その他	・授業の成績評価は学期末に実施される試験、実習の成果、履修状況を総合的に勘案して行う (A…80点～100点 B…60点～79点 C…40～59点 不可…39点以下)								

学 科	情報システム学科			学 年	2 年			
科目名	LINUX基礎 実務経験のある教員等による授業科目 有			担当教員	平松 浩幸 元システム開発経験者			
授業形態	講義	開講期	後期	授業時数	22 時間	単位数 1 単位		
授業概要	2年次に行った「LINUX基礎」のスキルを元に、各種サーバの構築を行う。 サーバサイドの技術を学び、LINUXをサーバマシンとして構築する技術を習得する。 LINUXはディストリビューションとしてCentOS7を学ぶ。 座学でテキストの内容を知識として習得し、コマンドを入力しながら操作方法を学習する。 また、CentOS7は仮想環境VMWAREのゲストOS環境上で学習する。							
授業計画 (スケジュール)	No	スケジュール	授業項目					
	1	1時間	LINUX基礎復習および環境確認					
	2	2時間	ファイルサーバーSamba					
	3	2時間	リモート環境構築sshd、TeraTermなど					
	4	2時間	ファイル転送ftpとファイアウォールfirewalld					
	5	2時間	DNSサーバーBIND					
	6	2時間	SMTPサーバーPostfix					
	7	2時間	POPサーバーDovecot					
	8	2時間	コンテナDocker					
	9	2時間	WebサーバーApache HTTP Server					
	10	2時間	アプリケーションサーバTomcat					
	11	2時間	DHCPサーバーdhcpd					
	12	1時間	LINUX各種サーバのまとめ					
到達目標	1. LINUX上で各種サーバの設定ができる。 2 各種サーバの具体的な動きが理解できる。 3. その他LINUXを利用するにあたって必要な知識を身につけることができる。							
使用テキスト	書名 できるCentOS7サーバ 著者 辻 秀典 出版社 インプレス			書名				
	書名 著者 出版社			著者				
評価方法 (比重)	期末試験 ( 50 %) 学習態度 ( 10 %) 提出物 ( 20 %) その他 ( 20 %) 【出席 ]							
事前・事後学習	予習: 単元ごとに授業を行うので対象キーワードなどの調査 復習: 当該授業後、手順を確認し理解を深める。							
その他	・授業の成績評価は学期末に実施される試験、実習の成果、履修状況を総合的に勘案して行う (A…80点～100点 B…60点～79点 C…40～59点 不可…39点以下)							

学 科	情報システム学科			学 年	3 年					
科目名	情報セキュリティ I 実務経験のある教員等による授業科目 有			担当教員	相田 慎介 元プログラマ・システムエンジニアとして業務に従事					
授業形態	講義	開講期	前期	授業時数	45 時間	単位数 2 単位				
授業概要	昨今重要視される情報セキュリティに関する知見を育てるための授業カリキュラムである。社会人として最低限必要な情報セキュリティの常識や、情報処理技術者として当たり前の情報通信技術を理解することを狙いとする。主にグループワークを取り入れたケーススタディ中心で授業が進行し、ディスカッションを交えながら情報セキュリティに関する考えを深めていくことで、知識だけではなく社会人に必要となる「他者に考えを伝える力」「チームに貢献する力」「情報セキュリティに関する倫理観」も併せ持った人材の育成を図る。									
授業計画 (スケジュール)	No	スケジュール	授業項目							
	1	以下のテーマに関するケーススタディ・情報通信技術の調査・ディスカッションを行う。相互意見交換を通じて情報セキュリティに対する関心や考えを深める。(1テーマにつき3~4時間) 【テーマ】 ①不正侵入がひき起こすWebページの改ざん ②急増するサイバー犯罪と法律 ③個人情報流出事件と個人情報保護 ④マイナンバー制度 ⑤ウイルス対策 ⑥情報資産とリスク評価 ⑦セキュリティポリシー ⑧不正アクセスの動機と主体 ⑨ソーシャルエンジニアリング、プライバシーポリシー ⑩危ないWebサイトとTCP/IPの仕組み ⑪Dos攻撃と防御 ⑫アクセス主体をみつけるネットワーク構成 ⑬有線／無線LANとインターネット監視対策 ⑭公開鍵暗号方式とPKI ⑮スマートフォンやタブレットの普及								
到達目標	・社会人として必要な情報セキュリティの常識や倫理観を身に付け行動できる。 ・情報処理技術者として当たり前の情報通信技術を理解し説明できる。 ・他者に考えを伝える力や、貢献する力などのコミュニケーション能力が向上する。									
使用テキスト	書名 情報セキュリティ読本 著者 情報処理推進機構 出版社 実教出版			書名 情報セキュリティの技術と対策がしっかりわかる教科書 著者 中村行宏／若尾靖和／林静香 出版社 技術評論社						
評価方法 (比重)	期末試験 ( 40 %) 学習態度 ( 30 %) 出席状況 ( 30 %) その他 ( %) 【 ]									
事前・事後学習	・ディスカッションやプレゼンテーションでは積極的に発言をしていくよう努めること。									
その他	・授業の成績評価は学期末に実施される試験、実習の成果、履修状況を総合的に勘案して行う (A…80点～100点 B…60点～79点 C…40～59点 不可…39点以下)									

学 科	情報システム学科			学 年	3 年								
科目名	AI基礎 実務経験のある教員等による授業科目 有			担当教員	兒玉 隆一郎 / 平松 浩幸 元システム開発経験者								
授業形態	講義	開講期	前期	授業時数	22 時間	単位数 1 単位							
授業概要	人口知能(AI)の基礎知識を身に着ける。 ・人口知能(AI)の概要 ・人口知能(AI)の内、Neural NetworkおよびGenetic Algorithmを取り扱う。 ・人口知能(AI)事例を調査する。 ・Pythonを用い、サンプルを作成。具体的にAIモジュール作成を体験する。												
授業計画 (スケジュール)	No	スケジュール	授業項目										
	1	2時間	オリエンテーション: AIの歴史と今日のアプリケーション例										
	2	2時間	Pythonの復習およびVscode/Jupyterの利用										
	3	3時間	機械学習NN(Neural Network)の仕組みとその要素技術										
	4	3時間	機械学習NNの構築に必要な数学										
	5	2時間	GA (Genetic Algorithm)										
	6	2時間	実装(1) ゼロから記述するNN - 関数の学習、課題1										
	7	3時間	実装(2) NNエンジンPyTorchの仕組み										
	8	2時間	実装(2) NNエンジンPyTorchの使い方 - MNIST(手書き数字画像)分類問題、課題2										
	9	2時間	実装(3) Genetic algorithm-TSP(Travelling Salesman Problem)問題、課題3										
	10	1時間	まとめ										
	11												
	12												
到達目標	人口知能(AI)の基礎知識、および簡単なを身に着ける												
使用テキスト	書名	図解即戦力機械学習・ディープラーニングのしくみと技術がこれ1冊でしっかりわかる教科書		書名									
	著者	山口達輝、松田洋之		著者									
評価方法 (比重)	出版社	技術評論社		出版社									
	書名			書名									
	著者			著者									
事前・事後学習	出版社			出版社									
	期末試験 ( % )	学習態度 ( 10 % )	提出物 ( 60 % )	出席									
その他	その他 ( 30 % )	【		】									
	特になし												
その他	授業の成績評価は学期末に実施される試験、実習の成果、履修状況を総合的に勘案して行う (A…80点～100点 B…60点～79点 C…40～59点 不可…39点以下)												

学 科	情報システム学科			学 年	1 年				
科目名	マネジメント 実務経験のある教員等による授業科目 有			担当教員	兒玉 隆一郎 元システム開発経験者				
授業形態	講義	開講期	前期	授業時数	22 時間	単位数 1 単位			
授業概要	IT基礎知識を中心にテキストに沿って学習していく。ITパスポート試験「マネジメント」分野を合格できる程度の知識習得を目指す。また、基本情報技術者試験の午前問題にも部分的に対応できるレベルを目指す。 講義による授業、教科書に準拠した問題集並びにITパスポート過去問による小テストを行うことで教科書を補完すると共に理解度を確認する。								
授業計画 (スケジュール)	No	スケジュール	授業項目						
	1	2時間	企画・要件定義と調達						
	2	2時間	システム開発とソフトウェアの見積						
	3	2時間	テスト技法と運用・保守						
	4	2時間	ソフトウェア開発技法						
	5	1時間	NO.1~4のITパスポート過去問による小テスト						
	6	3時間	プロジェクトマネジメント						
	7	2時間	工程管理						
	8	1時間	NO.6~7のITパスポート過去問による小テスト						
	9	2時間	ITサービスマネジメント						
	10	1時間	NO.10のITパスポート過去問による小テスト						
	11	2時間	システム監査						
	12	1時間	NO.12のITパスポート過去問による小テスト						
	13	1時間	まとめ						
到達目標	<ul style="list-style-type: none"> <li>・要件定義、設計、プログラミング、テストなどシステム開発のプロセスの基本的な流れを理解する。</li> <li>・システム開発における見積りの考え方を理解する。</li> <li>・アジャイルなどをはじめとする、代表的な開発モデルや開発手法に関する意義や目的を理解する。</li> <li>・プロジェクトマネジメントの意義、目的、考え方、プロセス、手法を理解する。</li> <li>・ITサービスマネジメントの意義、目的、考え方を理解する。</li> <li>・システム監査の意義、目的、考え方を理解する。</li> </ul>								
使用テキスト	書名 栢木先生のITパスポート教室 著者 栢木厚 出版社 技術評論社			書名 栢木先生のITパスポート教室準拠書き込みドリル 著者 栢木厚 出版社 技術評論社					
評価方法 (比重)	期末試験 ( 40 %) 学習態度 ( 10 %) 小テスト ( 20 %) その他 ( 30 %) 【出席】								
事前・事後学習	予習: 単元ごとに授業を行うので対象キーワードなどの調査 復習: 当該授業に関する問題を解き、理解を深める。以上の繰り返しを行う。								
その他	授業の成績評価は学期末に実施される試験、実習の成果、履修状況を総合的に勘案して行う (A…80点～100点 B…60点～79点 C…40～59点 不可…39点以下)								



